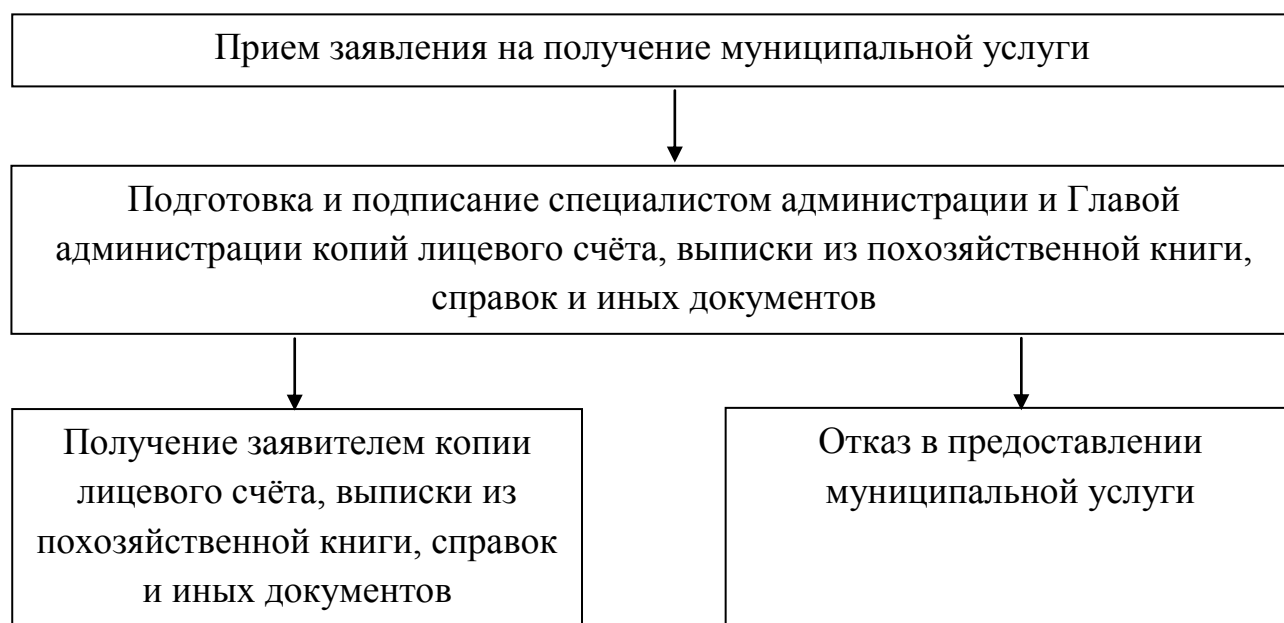


Блок-схема
предоставления муниципальной услуги
«Выдача документов (копии лицевого счёта, выписки из похозяйственной книги, справок и иных документов)»



Приложение №2
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Выдача документов (копии
лицевого счёта, выписки из
похозяйственной книги, справок
и иных документов)»

Главе (специалисту) Администрации
Голубовского сельского поселения
Седельниковского муниципального района
Омской области

от _____
(Ф.И.О. гражданина, адрес места
жительства, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас _____
(излагается обращение к главе , специалисту поселения)

Личная подпись _____ Дата _____

Приложение № 3
к Административному регламенту
по предоставлению муниципальной услуги
«Выдача документов (копии
лицевого счёта, выписки из
похозяйственной книги, справок
и иных документов)»

Главе Голубовского сельского поселения
Седельниковского муниципального района
Омской области

от _____
(Ф.И.О. гражданина, адрес места жительства, телефон)

Ж А Л О Б А

На _____
(решение, действие(бездействие) которого обжалуется)

(суть жалобы, содержание обжалуемых действий, бездействий с указанием оснований, по которым
лицо,

подающее жалобу, не согласно с принятым решением, действием (бездействием)

Перечень прилагаемых документов:

(дата написания жалобы)
подписи)

(подпись, расшифровка